

団体旅行申込書

下記の太わく欄に記入のうえ、お申込みください。

列車名および区間欄は、上段に記入してください。

(学生団体の場合は、教育長または学校長を申込者とし、職印を押してください。)

受付
箇所

(鉄道
電話)

ふりがな											種		申 込	年 月 日
団体名											類		乗車券類 購入箇所	
申込者住所氏名													電	()
旅行業者住所氏名													話	()
乗車人員	大人	小人	教職員	付添人	旅行者	学身	小	計	記事					
	人	人	人	人	人	人	人	人						
月 日	列車名 (列車番号)				区 (発着時刻)				利用	第 2 希 望				
	(コ - ド)				(コ - ド)				施設	月 日	列車名			
					(:) (:)					区	間 (コ - ド)			
					(:) (:)						-			
					(:) (:)					(:)	(:)			
					(:) (:)						-			
					(:) (:)					(:)	(:)			
					(:) (:)						-			
					(:) (:)					(:)	(:)			
					(:) (:)						-			
					(:) (:)					(:)	(:)			

取扱種別	旅 客 種 別									
ク	フ	ソ	フ	カ	ホ	イ	1	2		
団	普	そ	普	学	訪	一	そ	そ		
体	通	他	通	生	親	般	他	他		
							1	2		
							人	人		
扱	番号		1人当り		計					
	予	運	料		円					
	定	賃	金		千円					
	収	料	計							
	入	計								
受付	・		・		販		第		号	
手配										

引受番号										
<p>1. 指定保証金は、ご乗車日の2箇月前の日(又は本書到着日)から7日以内に、申し込み箇所に納めてください。 (指定保証金は、指定席又は、寝台利用人員に対する)9割に相当する人員について1人当り300円です)</p> <p>2. 乗車券類は、ご乗車日の11日前までに本書呈示のうえ、購入してください。</p>										
引										
受										